

**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
P O R D E N O N E**

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N.293 DEL 11/08/2016

Oggetto: Determinazione a contrarre per la fornitura di toner per stampanti anno 2016.
CIG: Z801AE6A3E

IL SEGRETARIO GENERALE

Accertata la necessità di procedere con la fornitura di toner per stampanti per le attività degli uffici camerali anno 2016;

Considerato che il fabbisogno stimato per le 4 rimanenti mensilità dell'anno 2016 ammonta a n. 6 toner per stampanti HP laser jet P 3015, n. 4 toner per stampanti HP laser jet P 4014 e n. 2 toner per stampanti HP laser jet PRO 400;

Ritenuto di dover acquistare toner originali per non invalidare la garanzia delle stampanti e per garantire un corretto funzionamento delle stesse;

Preso atto dell'entrata in vigore del nuovo Codice degli Appalti D.Lgs. n. 50/2016 che prevede, all'art. 36 comma 2 lettera a), la possibilità per le pubbliche amministrazioni di procedere mediante affidamento diretto per servizi di importo inferiore ai 40.000,00 €, purché adeguatamente motivato;

Verificate inoltre le linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti, documento in consultazione sul sito dell'ANAC, che stabilisce al punto c) la possibilità per il Responsabile del Procedimento di procedere mediante affidamento diretto, previa valutazione comparativa di preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici;

Preso atto della verifica effettuata sul portale www.acquistinretepa.it in data 08 agosto 2016 dalla quale si evince che non vi sono Convenzioni Consip al momento attive per la sezione di cui all'oggetto, mentre nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è presente nel catalogo la voce "cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo" ed il meta prodotto "cartucce e toner ink-laser originali";

Confrontati i prezzi praticati dagli operatori economici nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - cartucce e toner ink-laser originali -, da cui si evince che i prezzi praticati sono migliorativi rispetto i precedenti acquisti effettuati tramite RDO, visto il numero esiguo di cartucce toner da comperare si ritiene di procedere all'acquisto mediante Ordine diretto di acquisto tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Atteso che per l'affidamento in questione il Responsabile Unico di Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Segretario Generale dott.ssa Emanuela Fattorel;

Preso atto che l'importo massimo a disposizione per l'acquisto risulta essere pari ad € 1500,00 iva inclusa, disponibili nel capitolo di spesa 327006 – Oneri acquisto cancelleria - del bilancio di esercizio in corso;

Richiamato il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e il Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e Servizi;

Su conforme proposta del responsabile del procedimento;

DETERMINA

- a) di stabilire che il Responsabile Unico di Procedimento per il presente affidamento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 sarà il Segretario Generale, dott.ssa Emanuela Fattorel;
- b) di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del Nuovo Codice degli Appalti D.Lgs. n. 50/2016, con un Ordine diretto di Acquisto per il tramite del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, finalizzato all'acquisto di n. 6 toner originali per stampanti HP laser jet P 3015, n. 4 toner originali per stampanti HP laser jet P 4014 e n. 2 toner originali per stampanti HP laser jet PRO 400 ;
- c) di stabilire che l'importo massimo a disposizione per l'acquisto risulta essere pari ad € 1500,00 iva inclusa, disponibili nel capitolo di spesa 327006 – Oneri acquisto cancelleria - del bilancio di esercizio in corso;
- d) di dare mandato all'Ufficio Provveditorato di espletare gli adempimenti di cui sopra;
- e) di considerare il presente provvedimento immediatamente efficace;

IL SEGRETARIO GENERALE
Emanuela Fattorel

Sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.