



CONCENTRO
AZIENDA SPECIALE CONCENTRO
DELLA CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI PORDENONE

PROGETTO PISUS “PORDENONE IN_RETE “
INTERVENTO B05 “MARKETING DELL’OFFERTA TURISTICA DEL COMUNE DI
PORDENONE”
CUP E52B11000210005

SVILUPPO CONTENUTI DI PROMOZIONE TURISTICA DEL COMUNE DI PORDENONE
CIG Z92196A75D

INDAGINE DI MERCATO – DISCIPLINARE DI GARA

In esecuzione della determina del Direttore n. 22/16PISUS del 14/04/2016, ConCentro Azienda Speciale della Camera di Commercio di Pordenone intende esperire una procedura di acquisizione in economia, con il sistema del cottimo fiduciario, per l’acquisizione di un **servizio per lo sviluppo di contenuti per campagne sui media nazionali ed esteri delle attività del progetto finalizzate alla promozione turistica del Comune di Pordenone**, ai sensi del D.Lgs. n.163/2006 Codice dei Contratti Pubblici, del D.P.R. n.207/2010 Regolamento di Esecuzione ed attuazione al D.Lgs. n. 163/2006 e delle “Disposizioni per l’applicazione del regolamento camerale per l’acquisizione di forniture e servizi e per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione ad esperti esterni”, approvato con delibera dell’Amministratore Unico dell’Azienda Speciale ConCentro n. 09/15 del 13/11/2015 e s.m.i.

1) SOGGETTI AMMISSIBILI

Sono ammessi a presentare la propria offerta gli operatori economici indicati all'articolo 34 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i. purché non ricadano nei casi ostativi di cui all’art. 38, comma 1 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i..

Nel caso in cui la proposta sia presentata da Raggruppamenti Temporanei d’Imprese, Consorzi, Reti d’Impresa, ai sensi del comma 4 dell’art. 37 del Codice dei Contratti, l’offerta deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuno degli operatori economici riuniti o consorziati.

2) OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO.

La Camera di Commercio di Pordenone è soggetto beneficiario assieme al Comune di Pordenone del progetto PISUS “Pordenone In_Rete” finanziato dalla linea 4.1.a del POR FESR 2017-2013 - Piano di Azione e Coesione della Regione Friuli Venezia Giulia (PAC). In particolare, l’Ente camerale è responsabile per l’attuazione delle linee d’intervento:

- B04 “Animazione Economica del Centro Urbano”;
- B05 “Marketing dell’offerta turistica”;
- B06 “Valorizzazione dei Locali Storici”.

Con Delibera della Giunta camerale n. 76 dell’11/09/2015, la Camera di Commercio di Pordenone ha approvato l’affidamento dell’attuazione delle succitate linee d’intervento alla propria Azienda Speciale ConCentro.

Tramite la realizzazione degli interventi previsti dalla Linea d’Intervento B05 “ Marketing dell’offerta turistica del Comune di Pordenone” s’intende conseguire risultati concreti in termini

di aumento degli arrivi/presenze turistiche in città attraverso campagne mirate di promo-commercializzazione dell’offerta turistica.

Nell’ambito della linea d’intervento è prevista la realizzazione di attività specifiche di promo-commercializzazione su potenziali clienti tramite lo sviluppo di prodotti promozionali e pacchetti turistici che valorizzino i tematismi turistici prioritari relativi al **turismo slow**, al **turismo culturale** e al **turismo enogastronomico**.

In tale ambito ConCentro ha avviato lo sviluppo di un prodotto di promozione sul **turismo accessibile** del Comune di Pordenone, quale approccio trasversale per aumentare l’efficacia, tramite la focalizzazione su specifici target di potenziali turisti, delle offerte turistiche sui succitati temi caratterizzanti il Comune di Pordenone. L’iniziativa è finalizzata a sviluppare un Centro urbano commerciale naturale accessibile del Centro storico del Comune di Pordenone che possa essere promosso anche quale destinazione turistica accessibile attraverso la mappatura sull’accessibilità degli esercizi ricettivi e commerciali e delle strutture di interesse turistico (musei, biblioteche, ecc.) secondo il disciplinare “Village for All ©”, il miglioramento dell’accessibilità e la creazione un prodotto di offerta accessibile per i cittadini e i turisti con particolari fabbisogni di accessibilità (disabili, anziani, famiglie, persone con particolari esigenze alimentari a causa di intolleranze, ecc.).

Un’altra azione che ConCentro sta realizzando nell’ambito del progetto PISUS “Pordenone In_Rete” è la creazione di una **“Vetrina dei prodotti tipici del territorio provinciale”** dedicata a diventare luogo di promozione delle produzioni artigianali ed enogastronomiche. La Vetrina verrà realizzata in un locale nel Centro storico del Comune di Pordenone e proporrà iniziative espositive e di promozione delle produzioni tipiche a rotazione fra il mese di maggio 2016 e giugno 2017. I temi promozionali individuati sono i coltelli di Maniago, i mosaici di Spilimbergo, l’artigianato delle Dolomiti Friulane, le filiere del design-arredo e dell’elettrodomestico oltrechè l’enogastronomia.

In particolare, le azioni previste dal progetto sono:

- realizzazione di contenuti e prodotti promozionali anche multimediali;
- campagne promozionali sui media;
- promozione in occasione di eventi specializzati del settore;
- attività specifiche di promo-commercializzazione su potenziali clienti professional (tour operator, ecc.) con attività di b2b e educational.

ConCentro intende affidare un servizio di assistenza tecnica per la realizzazione delle seguenti fasi di attività:

1. Predisposizione di un **concept della campagna promozionale turistica**, prendendo a riferimento il concept e i visual delle campagne promozionali già utilizzati nell’ambito delle attività “pordenone with love”.
Si precisa che il servizio non deve tener in considerazione i seguenti costi:
 - Spese per realizzazione concept grafici.Scadenza per la realizzazione delle attività: entro 15 giorni dall’aggiudicazione.
2. Sviluppo di un **piano comunicazionale e dei relativi contenuti per le campagne promozionali rivolte ai media nazionali ed esteri** da attuare in occasione degli eventi organizzati nell’ambito del progetto. Il piano di comunicazione, facendo riferimento alle attività svolte da ConCentro nell’ambito del progetto PISUS “Pordenone In_Rete”, indica le linee operative da seguire per la comunicazione delle attività e delle iniziative di ConCentro utilizzando tutti i canali media: stampa off e online, radio e tv nazionali ed estere. È richiesta l’assistenza a ConCentro attraverso l’attuazione di molteplici attività al fine di ottenere un’adeguata comunicazione della campagna e dei suoi obiettivi. Nello specifico sono previste le attività di organizzazione di conferenze stampa, comunicati, interviste, press tour, educational, coinvolgimento di rappresentanti media in occasione degli eventi organizzati da ConCentro, relazioni con editori (specie con gli editori di riviste e guide turistiche). L’Aggiudicatario fornirà un

adeguato report riepilogativo dei contatti acquisiti e delle uscite sviluppate sia su cartacei, che online (siti internet, blog, forum, social network).

Si prevede una attività quantificata in almeno:

- 6 comunicati stampa da inviare a media stampa/tv/radio/web, ciascuno a cadenza bimestrale, con riferimento ai temi della “Vetrina dei prodotti tipici del territorio provinciale”;
- una campagna specifica dedicata alla promozione del turismo accessibile nel Comune di Pordenone con almeno 3 uscite;
- campagna promozionale in occasione dell'organizzazione degli educational di cui al punto 7. seguente)
- adattamenti dei contenuti promozionali per il sito web pordenone with love, con particolare attenzione alla nuova sezione del sito che verrà dedicata alla promozione delle iniziative realizzate nell'ambito del progetto.

Si precisa che il servizio non deve tener in considerazione i seguenti costi, già coperti da ConCentro con budget separato:

- costi per acquisto di spazi pubblicitari; costi per campagne web marketing & social; costi per traduzione dei contenuti in altre lingue.

La scaletta delle attività verrà definita durante un primo incontro generale di coordinamento.

3. Sviluppo di un “**press kit**” di promozione territoriale e adattato di volta in volta con i focus specifici sulle attività/eventi programmati nell'ambito del progetto e oggetto delle specifiche campagne promozionali.

Scadenza per la realizzazione delle attività: La prima release dovrà essere fornita entro 60 gg dall'aggiudicazione della gara e le successive integrazioni sulla base dell'evolversi della disponibilità dei materiali.

4. Sviluppo di **materiale fotografico, video/audiovisivi e illustrazioni**. Nel caso in cui per le attività del presente capitolato e per ogni attività connessa si rendesse necessario l'utilizzo di foto, video, ecc. queste dovranno essere originali e libere da diritti di terzi (senza limiti di spazio e di tempo). Nel caso di foto, oltre a quelle che possono essere messe a disposizione da ConCentro (Archivio fotografico), potranno essere acquisite attraverso banca immagini o realizzate attraverso shooting fotografici comprensivi di casting, scelta modelli, scelta location, selezione e ritocco immagini, postproduzione. ConCentro si riserva la facoltà di approvare o meno gli scatti.
5. Realizzazione e montaggio di almeno 1 **video di promozione turistica** del Comune di Pordenone. L'Aggiudicatario si impegna a eseguire il montaggio di almeno 1 video con materiale prodotto dall'Aggiudicatario medesimo. E' garantita a ConCentro la disponibilità di tutto il materiale video su differenti supporti. Resta inteso che i filmati sono resi disponibili a ConCentro nei vari formati richiesti senza costi aggiuntivi. ConCentro ha pieni diritti su tali materiali video (fatti salvi i diritti di terzi autorizzati ed approvati da ConCentro) e può diffonderli in sede di fiere, eventi, congressi, assemblee, durante conferenze stampa, nonché duplicarlo senza alcuna restrizione. A questo proposito è richiesta una liberatoria scritta già prima del montaggio, che consenta esplicitamente la riproduzione e la diffusione.
Scadenza per la realizzazione delle attività: Un primo lavoro dovrà essere fornito entro 6 mesi dall'aggiudicazione della gara.
6. Realizzazione di una **testata giornalistica di promozione turistica** del Comune di Pordenone diretta da un giornalista regolarmente iscritto all'ordine dei giornalisti e con precedenti esperienze di direzione di testate a livello nazionale, la cadenza sarà trimestrale (stagionale) e dovrà essere editata in versione digitale, il magazine dovrà presentare caratteristiche di innovatività e interattività per il lettore permettendo l'integrazione di contenuti testuali, video, fotografici e audio con un sistema di impaginazione che permetta diversi livelli di lettura a seconda del livello di profondità che si voglia dal singolo contenuto. Il magazine dovrà essere presente sugli store iOS e Android e dovrà essere disponibili in versione tablet. Da un punto di vista contenutistico, dovrà dare spazio alle tematiche del territorio con evidenza degli eventi principali, dei percorsi e dell'enogastronomia. Per la realizzazione potranno essere presi

a riferimento e utilizzati i contenuti promozionali già realizzati da ConCentro (Guide, sito web, ecc.).

Scadenza per la realizzazione delle attività: la testata dovrà essere realizzata entro 90 gg dall'aggiudicazione della gara e a seguire dovrà essere dato corso alla periodicità espressa.

7. La creazione di un format editoriale per la realizzazione di **podcast** per la divulgazione sonora su tutte le piattaforme, in particolare già predisposti per diventare una rubrica radiofonica o per web radio e nell'immediato per poter essere caricati sul sito di Pordenone with love.

Scadenza per la realizzazione delle attività: Il format dovrà essere definito entro 90 gg dall'aggiudicazione della gara e da quel momento dovrà essere realizzato un podcast al mese fino alla naturale scadenza del contratto.

8. **Realizzazione di press tour e di educational** in occasione di 2 eventi organizzati da ConCentro nell'ambito del progetto e di 2 dedicati specificatamente al turismo accessibile. L'Aggiudicatario dovrà provvedere alle attività di individuazione dei media stampa/tv/web, all'organizzazione delle presenze dei giornalisti a Pordenone durante gli eventi e alla gestione dei rapporti per tutto quanto concerne la produzione dei contenuti promozionali. Si richiede che per ogni evento vengano coinvolti almeno 10 media a diffusione nazionale.

Si precisa che il servizio non deve tener in considerazione i seguenti costi, già coperti da ConCentro con budget separato:

- Costi per viaggi e ospitalità (vitto e alloggio) ed eventuali rimborsi spese dei giornalisti

Scadenza per la realizzazione delle attività: Le tempistiche verranno discusse e definite in un primo incontro di coordinamento.

La realizzazione dei succitati servizi dovrà considerare che:

- i servizi promozionali dovranno essere coordinati con i contenuti promozionali "pordenone with love" già esistenti;
- i contenuti promozionali riguarderanno prioritariamente i temi sul turismo culturale, turismo slow, turismo enogastronomico e sul turismo accessibile del Comune di Pordenone e dovranno tener in considerazione le attività che verranno svolte nell'ambito della succitata "Vetrina dei prodotti tipici del territorio provinciale";
- l'aggiudicatario dovrà coordinarsi con ConCentro e con il soggetto al quale è stato affidato il servizio di ideazione e sviluppo dei visual grafici anche per pordenone with love.

LICENZE E AUTORIZZAZIONI – UTILIZZO DI FOTOGRAFIE, VIDEO/AUDIOVISIVI E ILLUSTRAZIONI

Prima dell'inizio dell'attività, l'Aggiudicatario dovrà essere munito di tutte le licenze ed autorizzazioni richieste dalle leggi, dai regolamenti e dalle normative vigenti per lo svolgimento della propria attività.

Con riferimento alle suddette attività e a quelle ulteriori, per le quali si rendesse necessario l'utilizzo di foto, video e audiovisivi, illustrazioni, ecc., l'Aggiudicatario:

- garantisce che la loro veicolazione avvenga esclusivamente "in originale";
- fornisce preventivamente le idonee licenze all'uso esclusivo di fotografie e/o illustrazioni.

Per licenza d'uso esclusiva s'intende che l'Aggiudicatario debba essere in grado, senza condizioni, di garantire all'Amministrazione che tutto il materiale proposto (fotografie e/o illustrazioni e/o affini) sia nella sua libera disponibilità "in esclusiva", senza limiti temporali e/o territoriali, sia in quanto di proprietà dello stesso

L'Aggiudicatario, sia in quanto il medesimo ne abbia acquisito le specifiche licenze:

- garantisce ConCentro di essere in possesso delle legittime liberatorie richieste dalla legge in ordine ai beni e/o alle persone eventualmente ritratti nelle relative immagini, siano esse riferibili a fotografie, video, audiovisivi, illustrazioni e/o affini, manlevando ConCentro da qualsivoglia responsabilità in merito;

- garantisce ConCentro che le immagini, siano esse riferibili a fotografie, video, audiovisivi, illustrazioni e/o affini, non siano state utilizzate o in corso di utilizzo per promuovere prodotti o servizi di terzi.

GRUPPO DI LAVORO

Deve essere garantita la disponibilità costante, per tutta la durata del contratto, di un gruppo di lavoro, coerente con le esigenze dei servizi richiesti dal presente capitolato di gara. In particolare, l'Aggiudicatario dovrà mettere a disposizione le seguenti professionalità con almeno cinque anni di esperienza professionale:

- in comunicazione e marketing;
- in tecnologie multimediale;
- in pianificazione media;
- capo ufficio stampa, giornalista iscritto all'albo;
- art director;
- copy writer;
- social media marketing;
- attività di organizzazione educational e press tour per giornalisti.

Dovranno essere indicati nell'Offerta economica i nominativi allegando i Curriculum Vitae di ciascun componente del gruppo di lavoro dell'Aggiudicatario.

I componenti del gruppo di lavoro possiedono i profili professionali idonei a garantire la migliore realizzazione dei servizi e documentano adeguatamente l'esperienza nel campo oggetto del loro specifico intervento. Non è ammesso il cumulo di più di due profili da parte di una stessa persona ai fini dell'osservanza della presente condizione.

I componenti del gruppo di lavoro devono ottenere il gradimento di ConCentro e, nel corso del rapporto contrattuale, possono essere sostituiti su semplice richiesta di ConCentro.

Il gruppo di lavoro non deve essere modificato, né nel numero complessivo, né nella persona dei singoli componenti, se non per motivata ragione e con l'assenso di ConCentro. Il mancato rispetto di tale disposizione costituisce motivo di annullamento dell'aggiudicazione o di risoluzione del contratto eventualmente stipulato.

Le variazioni del personale (i nominativi, la consistenza numerica, le relative qualifiche, ecc.) sono adeguatamente motivate e preventivamente comunicate a ConCentro, allegando il Curriculum Vitae di eventuali nuovi soggetti entranti nel gruppo di lavoro. ConCentro può rifiutare motivatamente la variazione richiesta. In mancanza dell'approvazione, l'Aggiudicatario non può procedere ad alcuna variazione.

L'Aggiudicatario individua un referente, tenuto a partecipare alle riunioni con ConCentro. Tale figura coordina le attività di competenza del costituito gruppo di lavoro e si attiva, sollecitando i componenti del gruppo di lavoro, al rispetto delle obbligazioni contrattuali assunte con l'offerta tecnica.

Tutte le attività indicate sono realizzate dall'Aggiudicatario sotto la supervisione di ConCentro. L'Aggiudicatario garantisce comunque la più costante ed efficace collaborazione mediante contatti e-mail, telefonici nonché anche attraverso delle riunioni di lavoro. L'Aggiudicatario si impegna a svolgere con ConCentro un numero minimo di 6 riunioni a cadenza bimestrale (ed in ogni caso ogniqualvolta ConCentro ne ravveda la necessità).

Le date degli incontri sono concordate dalle parti. Tutte le riunioni si svolgono, di regola, presso la sede di ConCentro, oppure presso altri sedi di volta in volta comunicate. E' prevista la possibilità di estendere la partecipazione a tutti i rappresentanti dei settori di volta in volta interessati (ad esclusivo insindacabile giudizio di ConCentro) che, sulla base delle risultanze emerse nelle suddette riunioni, si riserva di convocare ulteriori incontri, comunicando di volta in volta all'Aggiudicatario le eventuali modifiche e/o correzioni richieste da apportare agli elaborati presentati, senza che questo possa comportare alcuna maggiorazione dei costi.

OBBLIGHI PER L'AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario si impegna a garantire a ConCentro, in primis, i servizi menzionati nel presente Capitolato e più in particolare;

- attività di coordinamento ed integrazione con ConCentro. Il soggetto aggiudicatario per la gestione della campagna e delle relative strategie di comunicazione deve coordinarsi, per tutto il periodo di programmazione, e comunque per l'espletamento del servizio, con ConCentro;
- attività di assistenza e supervisione tecnica. L'Aggiudicatario garantisce le attività di assistenza e supervisione tecnica delle produzioni effettuate da fornitori selezionati da ConCentro, per ciascuna delle campagne e azioni di comunicazione realizzate.
- attività di monitoraggio, misurazione e valutazione delle azioni di comunicazione realizzate dall'Aggiudicatario nell'ambito del presente affidamento.

In ogni caso, l'Aggiudicatario è obbligato a:

- fornire, al termine della campagna di promozione, il resoconto complessivo dei risultati quantitativi effettivamente generati dalla campagna pubblicitaria;
- offrire a ConCentro la collaborazione eventualmente necessaria, al fine di consentire la corretta e puntuale verifica di regolarità e buona esecuzione del servizio;
- garantire i tempi di attuazione così come previsti dal cronoprogramma;
- garantire l'esecuzione delle attività previste dall'incarico in stretto contatto con ConCentro, secondo i tempi, le modalità e le esigenze da questa manifestati;
- non far uso, né direttamente, né indirettamente, per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, e ciò anche dopo la scadenza del contratto;
- applicare, nei confronti dei propri dipendenti impiegati nelle prestazioni oggetto del presente contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e nelle località in cui si svolgono le prestazioni stesse ed in genere da ogni contratto collettivo, successivamente stipulato con la categoria applicabile nelle località;
- ottemperare, relativamente al proprio personale, a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico gli oneri relativi.

3) TERMINE PER LA PRESTAZIONE

Il servizio dovrà essere realizzato :

A) entro il 30/06/2017: termine per la realizzazione delle attività;

B) entro il 31/7/2017: termine per la consegna del rendiconto finale delle attività, come specificato nel precedente punto 2).

La prestazione dovrà essere realizzata secondo il cronoprogramma di dettaglio dei singoli eventi e iniziative del progetto come indicato nella descrizione delle azioni al punto 2 del presente disciplinare.

4) IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO

L'importo complessivo posto a base di gara è pari a **€ 39.900,00 (euro trentanovemilannovecento/00)** al netto dell'IVA e comprensivo di qualsiasi ulteriore costo e onere.

Il “prezzo contrattuale” sarà comunque determinato dall'offerta economica presentata dall'impresa aggiudicataria.

La liquidazione del corrispettivo potrà avvenire con cadenza bimestrale su presentazione di fattura, in base agli stati di avanzamento delle attività attestati dai report trimestrali di monitoraggio. L'importo sarà determinato proporzionalmente in base alla spesa effettiva sostenuta per la realizzazione delle singole attività (report chiusura attività, timesheet impegni del personale per le attività di assistenza).

Il pagamento del corrispettivo avverrà entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura. La fattura dovrà essere redatta in modo chiaro e lineare per rendere i riscontri più facili ed immediati.

La fattura e tutta la documentazione amministrativa dovranno riportare obbligatoriamente le seguenti diciture:

- il numero e la data della determinazione di aggiudicazione della gara;
- il numero del Codice Unico di Progetto CUP: E52B11000210005;
- il numero del Codice Identificativo Gara CIG: Z92196A75D
- la dicitura: Progetto PISUS “Pordenone In_Rete” - Intervento B05 “Marketing dell’offerta turistica del Comune di Pordenone” – Sviluppo contenuti promozionali per campagne sui media

5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria, di cui all’art. 125 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.:

- assenza di cause di esclusione previste dall’art. 38 D.Lgs n.163/2006 e s.m.i.;
- capacità tecnico-professionale:
 - essere iscritti al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata relativa all’oggetto di gara;
 - aver già espletato servizi del tipo oggetto del presente incarico nell’ultimo triennio, attestati dal Curriculum professionale;
- iscrizione nel registro della Camera di Commercio I.A.A. ovvero possesso degli altri requisiti previsti dall’art 39 del D.Lgs n.136/2006;
- capacità economico-finanziaria: ai sensi dell’art. 41 del Codice dei Contratti il proponente dovrà allegare uno o più dei seguenti documenti:
 - a) dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385;
 - b) bilanci o estratti dei bilanci dell’impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
 - c) dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il fatturato globale d’impresa e l’importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi.L’operatore economico dovrà dimostrare di avere un fatturato globale, relativo agli ultimi tre esercizi non inferiore all’importo a base di gara. L’operatore economico inoltre, dovrà dichiarare di aver fatturato negli ultimi tre esercizi finanziari almeno il 30% dell’importo posto a base d’asta in servizi attinenti all’oggetto del presente avviso.
Ai sensi del comma 3 dell’art. 41 del Codice dei Contratti, se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l’inizio dell’attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

6) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’aggiudicazione avverrà con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs n.163/2006 e dell’art. 286 del D.P.R. n.207/2010, secondo i seguenti criteri di valutazione:

Criteri	Punteggio massimo
Precedenti esperienze maturate in relazione alle specifiche attività previste dal presente disciplinare (curriculum professionale)	20
Composizione del Gruppo di Lavoro (curriculum vitae)	10
Valenza dei canali media stampa/tv/radio/web nazionali che si propone di coinvolgere (da allegare eventuali lettere di collaborazione)	25
Declinazione del progetto e strategia creativa	25

Offerta economica	20
-------------------	----

Le offerte dovranno essere redatte secondo schema **allegato 2**. Il punteggio massimo a disposizione per l'offerta economica verrà attribuito al concorrente che avrà offerto la più bassa percentuale di corrispettivo (maggior ribasso). Per le altre offerte il punteggio sarà determinato in misura proporzionale.

7) ATTRIBUZIONE DI PUNTEGGI

L'attribuzione del punteggio agli elementi qualitativi della parte tecnica avverrà sulla base della valutazione discrezionale della Commissione che terrà conto delle reali e fattibili proposte offerte.

L'affidamento avverrà a favore della ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

L'attribuzione del punteggio verrà effettuata utilizzando il metodo indicato nell'allegato P del DPR 207/2010 applicando la formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

Dove

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (punteggio complessivo) dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti; W_i = punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno; $\sum n$ = sommatoria

L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti dell'offerta tecnica avverrà assegnando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'offerta, da parte della commissione di gara che procederà come segue:

- assegnazione del coefficiente a ciascun elemento dell'offerta dai singoli commissari. Per l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte della Commissione di gara verrà utilizzata la seguente scala di valutazione:

Coefficiente Giudizio

0,00	Insufficiente
0,25	Limitata
0,50	Sufficiente
0,75	Buona
1	Ottima

Terminata l'attribuzione discrezionale dei valori da parte di tutti i commissari, si procederà a determinare relativamente a tutte le offerte, la media dei coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. I punteggi assegnati ad ogni concorrente in base ai criteri verranno riparametrati con riferimento ai pesi previsto per l'elemento di partenza.

Per ciascun elemento di valutazione, si procederà moltiplicando il punteggio massimo previsto per tale elemento di valutazione per i coefficienti definitivi: la somma dei punteggi attribuiti ad ogni elemento di valutazione determina il punteggio finale attribuito all'offerta.

L'attribuzione del punteggio per gli elementi di valutazione di natura quantitativa (prezzo) avverrà, ai sensi dell'allegato P del DPR 207/2010, secondo la seguente formula:

$$V(a) = R_a / R_{max}$$

dove:

V(a) = coefficiente relativo all'offerta economica del concorrente (a)

R_a = ribasso percentuale offerto dal concorrente (a)

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

8) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire la propria offerta a ConCentro non più tardi delle **ore 13:30 del giorno 29/04/2016** pena l'esclusione dalla gara, in un

plico idoneamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante, indirizzato a ConCentro Azienda Speciale della Camera di Commercio di Pordenone, Corso Vittorio Emanuele II n. 56, 33170 Pordenone, recante all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente, e la seguente dicitura: **“NON APRIRE – contiene offerta per PISUS Pordenone in rete” INTERVENTO B05 – Sviluppo contenuti promozionali per campagne sui media”**.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore 13:30 del 29/04/2016 e sul quale non sia apposta la scritta relativa alla specificazione della gara.

Il termine di presentazione delle offerte è perentorio.

Il ricevimento del plico è riferito inderogabilmente alla data di consegna e non alla data di spedizione.

Ai fini della prova del rispetto dei termini per la presentazione delle offerte **farà fede il timbro di arrivo che verrà apposto dall'Ufficio Amministrazione c/o la nostra sede in Palazzo Montereale Mantica**. Al riguardo, si comunica l'articolazione dell'orario di apertura al pubblico:

**dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.30 ;
lunedì, martedì e giovedì pomeriggio, dalle ore 14.45 alle ore 16.00.**

Il plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione, 3 buste separate, ognuna siglata con sistema idoneo a garantirne l'integrità, controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente A) Documentazione, B) Offerta tecnica e C) Offerta economica.

Nel caso in cui la proposta sia presentata da Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, Consorzi, Reti d'Impresa, ai sensi del comma 4 dell'art. 37 del Codice dei Contratti, l'offerta deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuno degli operatori economici riuniti o consorziati.

La busta A) Documentazione dovrà contenere :

1) Una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art 46 e 47 del DPR 445/2000, redatta su carta libera, accompagnata da copia fotostatica del documento di identità, del sottoscrittore, conforme all'**allegato 1**, con la quale il titolare/legale rappresentante dichiara:

- a) le generalità della ditta;
- b) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione e di limitazione alla partecipazione a gare, previste nell'art 38 del D.Lgs : n.163/2006 e s.m.i;
- c) gli estremi di iscrizione alla CCIAA, ovvero presso i competenti Ordini Professionali;
- d) i principali servizi nell'ambito della attività di gestione di attività formative per le imprese effettuati negli ultimi 3 anni con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari ed eventuali committenti (allegato Curriculum professionale);
- e) di aver già realizzato direttamente o fornito servizi di gestione di attività formative per le imprese;
- f) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di raggruppamento temporaneo;
- g) di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme, disposizioni, condizioni, tempi di espletamento del servizio, contenute nella lettera di invito;
- h) di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da prestare e di tutte le circostanze generali, particolari e locali che possano influire sull'espletamento del servizio e sulla determinazione dell'offerta.

2) Documentazione attestante la capacità economico-finanziaria, come specificato al precedente punto 5).

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante oppure da un delegato del legale rappresentante, munito di idonei poteri di firma ed essere corredata della fotocopia, non autenticata, di un valido documento di identità del firmatario.

In caso di sottoscrizione da parte di delegato, va allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza e fotocopia semplice di documento d'identità del delegante e del delegato.

Qualora nell'impresa offerente siano presenti i soggetti di cui alle lettere a) e b) del punto 1., pp. 2-3, dell'**Allegato 1 bis** (ovvero titolare, se si tratta di impresa individuale; soci, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari, se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di poteri di rappresentanza o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società; direttore tecnico), diversi dal soggetto firmatario dell'offerta, devono essere redatte ulteriori dichiarazioni sostitutive, sempre ai sensi del D.P.R. 445/2000, rese nei confronti dei predetti soggetti, utilizzando preferibilmente l'**Allegato 1-bis** - Modello di dichiarazione di idoneità morale dei soggetti non firmatari dell'offerta o altro modello comunque conforme ad esso.

Tali dichiarazioni, da produrre a pena di esclusione, possono essere rese dai soggetti interessati oppure dal legale rappresentante firmatario dell'offerta, come evidenziato nel citato Allegato 1-bis;

La busta B) Offerta tecnica dovrà contenere :

Una relazione descrittiva, sottoscritta dal legale rappresentante con firma leggibile e per esteso, di massimo 4 fogli formato A4 corpo 11, o altro materiale ritenuto utile per meglio illustrare la tematica trattata, contenente le caratteristiche qualitative e metodologiche del servizio, con l'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico, riferita a ciascuno degli elementi di valutazione specificati nel precedente punto "Criteri di aggiudicazione" sulla base del facsimile **Allegato 2**.

La busta c) Offerta economica dovrà contenere :

Una dichiarazione, in bollo da euro 16,00, conforme al Modello da **Allegato 3**, sottoscritta con firma leggibile e per esteso del Legale Rappresentante dell'operatore economico, indicante il ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara, sia in cifre che in lettere.

In caso di discordanza tra la percentuale espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 72 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte con percentuali in aumento rispetto agli importi posti a base di gara sia per il servizio a canone che per il servizio a chiamata, né offerte parziali.

9) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte pervenute entro i termini saranno valutate da un'apposita Commissione nominata dal Direttore di ConCentro una volta scaduti i termini di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 282 del Dpr 207/2010.

La gara sarà esperita, in prima seduta pubblica, presso la Sede dell'Azienda Speciale ConCentro, **il giorno 04/05/2016 alle ore 11:00**.

La Commissione di gara, il giorno fissato per l'apertura dei plichi:

1. in seduta pubblica **procederà alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti, alla loro apertura secondo l'ordine di arrivo all'Ufficio Amministrazione c/o la nostra sede in Palazzo Montereale Mantica e alla constatazione della presenza all'interno di ciascun plico delle tre buste sigillate come sopra indicato.**
2. **in seduta pubblica**, esauriti i predetti controlli, procederà all'apertura della "Busta A – Documentazione amministrativa" al fine di verificare la regolarità formale e la completezza della documentazione in essa contenuta. Procederà in seduta riservata per la verifica del contenuto delle dichiarazioni rese. Saranno ammessi alle successive fasi i

- concorrenti che siano risultati in regola con la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara.
3. in seduta pubblica, **procederà all'apertura della busta “B - Offerta Tecnica”** verificando la completezza e regolarità del contenuto;
 4. **in seduta riservata**, procederà, sulla base delle dichiarazioni contenute nella busta “B – Offerta tecnica”:
 - a) al calcolo del merito tecnico di ciascun concorrente;
 - b) all'assegnazione dei relativi punteggi.
 5. **in seduta pubblica** procederà, esaurite le precedenti attività:
 - a) a dare lettura dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente sulla base dell'offerta tecnica;
 - b) all'apertura della busta “C- Offerta economica” presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara, verificando la completezza e regolarità del contenuto;
 - c) ad attribuire il punteggio per i parametri economici;
 - d) al calcolo del punteggio complessivo assegnato a ciascun concorrente in base all'offerta tecnica ed a quella economica;
 - e) a redigere la graduatoria dei concorrenti e a formulare la proposta di aggiudicazione provvisoria del servizio al concorrente cui è stato attribuito il punteggio più alto.

Per ogni nuova seduta pubblica di gara, a seguito della prima già fissata, verrà data tempestiva comunicazione ai concorrenti a mezzo posta elettronica certificata.

In generale la Commissione, in caso di dubbi o contestazioni, potrà, nei limiti di legge previsti dalla normativa in materia di soccorso istruttorio, richiedere chiarimenti e/o integrazioni ai concorrenti.

Delle sedute verranno redatti appositi verbali.

Alle sedute pubbliche, ogni concorrente può assistere con il proprio rappresentante legale oppure con persona munita di delega conferita appositamente dal rappresentante legale.

Il procedimento sarà esperibile anche nell'ipotesi in cui all'adunanza sia presente una sola delle concorrenti.

Se due offerte, ritenute accettabili, ottengono lo stesso punteggio complessivo, ma siano diversi i punteggi parziali (tecnico ed economico), l'aggiudicazione provvisoria avverrà per il concorrente che ottiene il migliore punteggio per l'offerta economica.

Se due offerte, ritenute accettabili, ottengono lo stesso punteggio complessivo, ed uguali punteggi (tecnico ed economico), verrà richiesta dal Responsabile del Procedimento una nuova offerta economica migliorativa rispetto alla precedente, ad entrambi i concorrenti.

E' facoltà dell'Azienda Speciale ConCentro procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, nonché di non aggiudicare il servizio in presenza di offerte non ritenute convenienti o idonee.

Dichiarata l'aggiudicazione provvisoria, con determinazione del Direttore, l'Azienda Speciale ConCentro procederà alla verifica del possesso dei requisiti relativi al primo concorrente in graduatoria provvisoria ed al concorrente che segue.

Nel caso non siano fornite le prove o non siano confermate le dichiarazioni, si procederà all'esclusione dell'offerta, alle comunicazioni alle competenti autorità di vigilanza e giudiziarie, e all'aggiudicazione al primo concorrente che segue in graduatoria che abbia fornito dette prove e a condizione che abbia prodotto un'offerta congrua, conveniente, idonea e rispondente agli interessi dell'Azienda Speciale ConCentro.

L'aggiudicazione definitiva, disposta con determinazione del Direttore, verrà comunicata tempestivamente a tutti i concorrenti entro il termine di cinque giorni, come previsto dall'articolo 79 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente.

Le imprese invitate non avranno diritto al rimborso delle spese e degli oneri sostenuti per l'invio delle offerte.

La sottoscrizione del contratto avverrà comunque successivamente all'invio, da parte della ditta aggiudicataria della documentazione di cui all'art. 9 del presente disciplinare di gara e previo controllo d'ufficio sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara dalla ditta stessa.

Il Responsabile del Procedimento si riserva la facoltà di applicare l'art.86, comma 3 del Codice relativo alla valutazione delle offerte anormalmente basse.

10) CAUSE DI ESCLUSIONE

Non saranno ritenute valide, e perciò non verranno ammesse alla gara:

1. le offerte presentate oltre il termine stabilito, qualunque sia la causa del ritardo;
2. le offerte integrative e/o sostitutive di offerte già presentate;
3. le offerte presentate in plico o buste non regolarmente chiuse e qualora ciò comprometta la segretezza delle offerte stesse;
4. le offerte in aumento, alla pari, plurime, indeterminate, parziali, prive di prezzo o ribasso;
5. mancata separazione fra documenti amministrativi e offerta economica;
6. casi previsti dal comma 1 bis dell'art 46 del Codice.

Gli indicati casi di esclusione operano di diritto e non sono suscettibili di sanatoria.

Eventuali irregolarità di carattere formale potranno invece essere regolarizzate nei termini previsti dalla normativa in materia di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 38 2 bis del D.Lgs. n. 163/2006.

11) ALTRE INFORMAZIONI

L'aggiudicazione in sede di gara deve ritenersi provvisoria e condizionata alla verifica dei requisiti dichiarati dai concorrenti in fase di gara, a norma di legge. In caso di mancato riscontro dei requisiti dichiarati si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'applicazione delle ulteriori sanzioni previste per legge e l'affidamento al concorrente che segue immediatamente in graduatoria.

Si procederà all'affidamento del servizio anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta, purché essa sia valida e congrua.

Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni che non siano dal concorrente espressamente confermate e sottoscritte. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella indicata in lettere.

L'offerta sarà valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive presentate in sede di gara, ai sensi del DPR 445/2000.

Si precisa che:

- l'aggiudicatario, a richiesta dell'Azienda Speciale ConCentro è tenuto ad avviare il servizio anche in pendenza di stipula del contratto;
- la stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure di verifica dei requisiti previste dalla normativa vigente;
- la stazione appaltante si riserva di differire, spostare, o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto dei concorrenti al rimborso delle spese o quant'altro;

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e la sua registrazione.

Prima della stipula del contratto il concorrente aggiudicatario dovrà comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3 c.1, della legge n.136/2010, e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, ovvero per sopravvenuta e diversa esigenza dell'Amministrazione o mancata attivazione del servizio, in conformità a quanto previsto dall'art. 81. comma 3, del D. Lgs. n.163/2006.

In tal caso le ditte partecipanti alla gara non potranno vantare alcun diritto nei confronti di ConCentro, né danno emergente, né lucro cessante.

Per quanto previsto dalla presente lettera d’invito si applica la normativa vigente in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

A conclusione della procedura di gara verranno resi noti i risultati finali delle forme previste dalla normativa.

Procedura Ricorso:

Avverso al presente provvedimento è ammessa proposizione di ricorso giurisprudenziale innanzi al T.A.R. Friuli Venezia Giulia secondo le modalità di cui al D.Lgs. 2 luglio 2010 n.104 o in alternativa è ammesso ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del DPR 1199/1971, rispettivamente entro il termine di 60 (sessanta) e 120 (centoventi) giorni ovvero azione innanzi all’Autorità giudiziaria ordinaria per le parti di competenza.

Codice Etico e di Comportamento:

Ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013 il proponente dichiara di prendere visione del Codice di Comportamento Nazionale e del Codice Etico adottato dalla Camera di Commercio di Pordenone con Delibera di Giunta n. 54 del 22/05/2014 e smi, pubblicati nel sito ufficiale www.pn.camcom.it nella sezione “Amministrazione trasparente” e di rispettarne quanto contenuto in caso di aggiudicazione, consapevole che la violazione degli obblighi in essi contenuti potrà comportare la risoluzione o la decadenza dall’affidamento in oggetto.

Informativa ai sensi dell’articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

I dati personali raccolti saranno trattati dalla stazione appaltante per gestire la gara in oggetto. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e l’eventuale rifiuto comporta l’impossibilità di partecipare alla gara.

Gli eventuali dati sensibili e giudiziari saranno trattati in base al regolamento adottato in materia dalla stazione appaltante.

I dati sono conservati sia su supporto cartaceo che magnetico e potranno venire a conoscenza di coloro che allo scopo saranno incaricati del trattamento e dei componenti del seggio di gara.

Ai sensi dell’articolo 7 del D.Lgs. 196/2003, l’interessato ha diritto ad avere conferma dell’esistenza di dati che lo riguardano, a modificarli ed aggiornarli, e per motivi legittimi a cancellarli o opporsi al loro trattamento.

Titolare dei dati è la stazione appaltante.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati in oggetto potrà essere rivolta alla stazione appaltante.

Responsabile del procedimento è il dott. Luca Penna, Direttore dell’Azienda Speciale ConCentro.

Responsabile del Procedimento: dott. Luca Penna

Tel. 0434381600; fax 0434381636; email: amministrazione@pn.camcom.it

Responsabile amministrativo: Sabrina Marian

Tel. 0434381600; fax 0434381636; email: amministrazione@pn.camcom.it

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Luca Penna)